

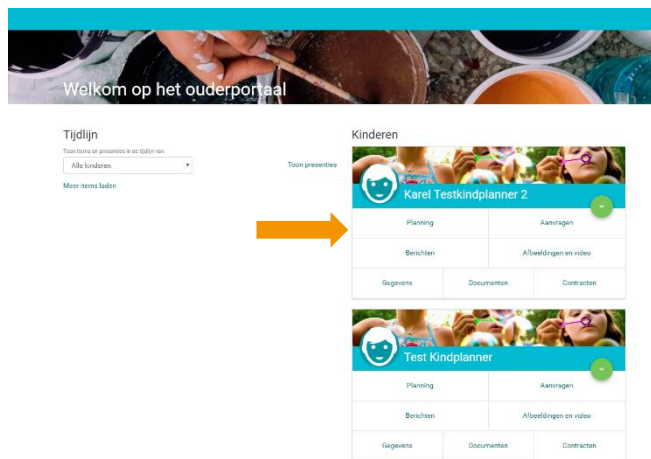


# UN1EK advies

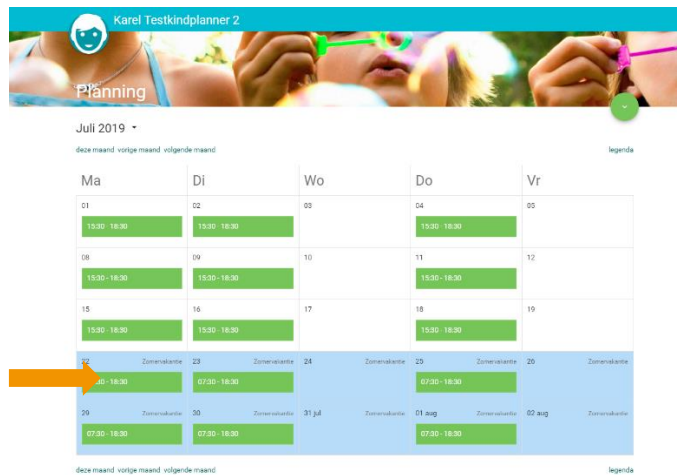
## HOE REGISTREERT U UW VAKANTIEOPVANG IN OUDERPORTAAL STAP VOOR STAP

### 12-weken pakket

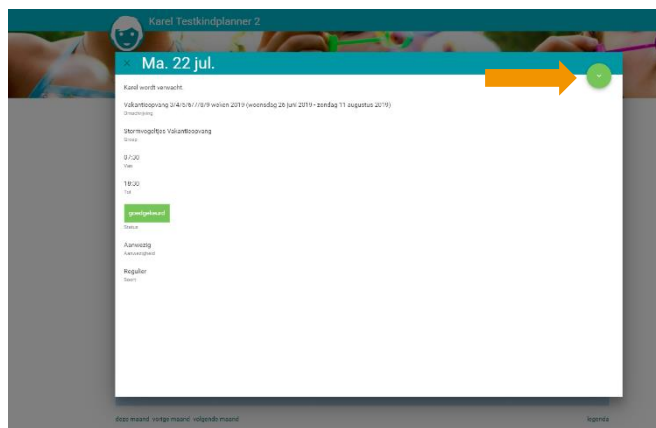
**STAP 1** U klikt op Planning



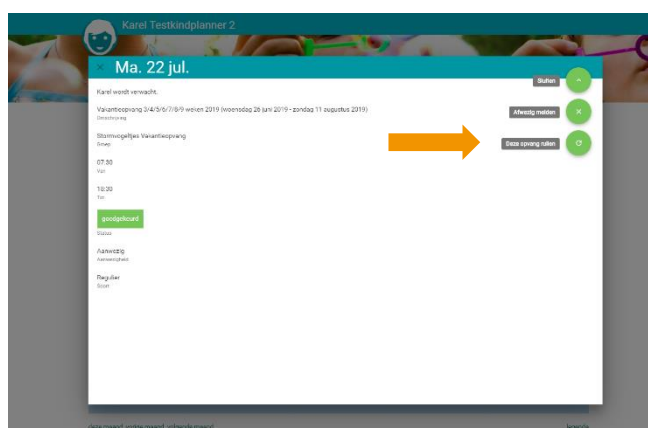
**STAP 2** 22 juli is de eerste vakantiedag. Als ouder kind niet naar opvang brengt moet deze afgemeld worden. Klik op groene balk op 22 juli



**STAP 3** Pop-up venster opent. Hierop is te zien dat uw kind wordt verwacht. Rechtsboven in scherm klikken op groene cirkel met witte pijl.



**STAP 4** Er openen dan 2 opties (naast sluiten). Hier kan u uw kind afwezig melden of ruilen voor een andere dag. *\*Alleen als u alle opvangdagen in die week op afwezig meldt, schuift de hele week door in de planning.*





# UN1EK advies

**STAP 5** Indien u op afwezig heeft geklikt opent er nog een scherm. Dit opslaan en vakantiedag 22 juli is afwezig gemeld voor kind.

**Afwezig melden**

naam: K. de Vries

22-07-2018 07:30

22-07-2018 18:30

Opslaan Stalen

**STAP 6** U ziet dit terug in de planning, 22 juli is grijs geworden. U heeft de vakantieopvang geregeld!

